

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

о начале проведения в 2024 году отбора получателей субсидий за счет средств бюджета города Ставрополя субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность по предоставлению гостиничных услуг и услуг по предоставлению мест для временного проживания на территории города Ставрополя, на возмещение дополнительных расходов, связанных с обеспечением охраны территорий средств размещения, определенных пунктами временного размещения и питания в Ставропольском крае граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, а также на территориях субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни реагирования, вынужденно покинувших жилые помещения

Комитет экономического развития и торговли администрации города Ставрополя объявляет:

- 1) в течение 7 календарных дней;
- 2) со **02.07.2024 по 08.07.2024**;

прием заявок на участие в отборе получателей субсидии за счет средств бюджета города Ставрополя субъектам малого и среднего предпринимательства, по предоставлению гостиничных услуг и услуг по предоставлению мест для временного проживания на территории города Ставрополя, на возмещение дополнительных расходов, связанных с обеспечением охраны территорий средств размещения, определенных пунктами временного размещения и питания в Ставропольском крае граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, а также на территориях субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни реагирования, вынужденно покинувших жилые помещения (далее – Комитет).

Субсидии предоставляются в целях возмещения фактически произведенных организациями затрат по приобретению охранных услуг в связи с реализацией мероприятий по временному размещению граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, а также на территориях субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни реагирования, вынужденно покинувших жилые помещения, в пунктах временного размещения.

Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого в форме запроса предложений на основании заявок.

Критериями отбора являются:

- 1) наличие сведений об организации в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренном статьей 4.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- 2) наличие организации в перечне пунктов временного размещения и питания в Ставропольском крае граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на

территориях Украины, а также на территориях субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни реагирования, вынужденно покинувших жилые помещения, определенном постановлением Правительства Ставропольского края от 22 марта 2022 г. № 130-п «Об обеспечении временного размещения и питания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, а также на территориях субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни реагирования, вынужденно покинувших жилые помещения и находящихся в пунктах временного размещения и питания на территории Ставропольского края».

Получатели субсидии должны соответствовать требованиям и критериям отбора получателей субсидии, указанным в пунктах 9-10 постановления администрации города Ставрополя от 21.06.2024 № 1224 «Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году субсидий за счет средств бюджета города Ставрополя субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность по предоставлению гостиничных услуг и услуг по предоставлению мест для временного проживания на территории города Ставрополя, на возмещение дополнительных расходов, связанных с обеспечением охраны территорий средств размещения, определенных пунктами временного размещения и питания в Ставропольском крае граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, а также на территориях субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни реагирования, вынужденно покинувших жилые помещения» (далее – Порядок).

Для получения субсидии получатели субсидии представляют в Комитет по адресу: ул. К. Хетагурова, 8, кабинет 109, с понедельника по пятницу с 9:00 до 18:00, (далее – Комитет) следующие документы:

- 1) заявку по форме, установленной Комитетом;
- 2) справку, подтверждающую соответствие организации требованиям, установленным пунктом 9 Порядка, составленную в произвольной форме, подписанную руководителем организации или индивидуальным предпринимателем (в случае если участник отбора является индивидуальным предпринимателем) и заверенную печатью (при наличии);
- 3) копию договора об оказании услуг по охране территорий пунктов временного размещения (далее – договор), заверенную подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии). Заявки и прилагаемые к ним документы представляются в Комитет нарочно руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем или их уполномоченным представителем при наличии доверенности, подтверждающей его

полномочия, и оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заявки и прилагаемые к ним документы представляются в Комитет нарочно руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем или их уполномоченным представителем при наличии доверенности, подтверждающей его полномочия, и оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в бумажном и электронном виде (CD, USB Flash - каждый документ в виде отдельного файла).

Участник отбора вправе отозвать представленную им заявку на основании письменного заявления до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Участник отбора, отзывавший заявку, вправе повторно представить заявку в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

Заявки и прилагаемые документы, представленные в Комитет, участникам отбора не возвращаются, за исключением отзыва заявок на основании письменного заявления участника отбора

Заявки участников Конкурса рассматриваются и оцениваются в соответствии с пунктом 13 Порядка.

Основаниями для отклонения заявок являются:

1) несоответствие организации критериям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, и (или) требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

2) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных организацией заявки и прилагаемых документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 9 настоящего Порядка требованиям;

5) подача организацией заявки после даты, определенной для подачи заявок.

Комитет осуществляет прием и регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в реестре регистрации в день поступления, их учет и хранение.

В реестре регистрации указываются:

- 1) наименование организации;
- 2) дата и время поступления заявки и прилагаемых документов;
- 3) перечень прилагаемых к заявке документов.

Комитет в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок рассматривает поступившие заявки на предмет их соответствия установленным настоящим Порядком требованиям.

Результаты рассмотрения заявок утверждаются приказом руководителя Комитета (приказом об итогах проведения отбора), в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- 4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Приказ об итогах проведения отбора подлежит размещению на сайте в течение 2 рабочих дней со дня его издания.

Комитет в течение 3 рабочих дней с даты издания приказа об итогах проведения отбора направляет участнику отбора письменное уведомление о заключении соглашения с приложением проекта соглашения или уведомление об отказе от заключения соглашения с указанием причин отказа в соответствии с основаниями, установленными пунктом 13 Порядка.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает с Комитетом соглашение или извещает Комитет об отказе от заключения соглашения

Общий размер субсидии, предоставляемой каждому получателю субсидии по соглашению, определяется Комитетом в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету на предоставление субсидии, и рассчитывается по следующей формуле:

$$S = \sum_{i=1}^g m_i * p_i$$

$S$  – общий размер субсидии по соглашению;

$m$  – количество месяцев оказания охранных услуг в 2024 году в отношении  $i$ -го средства размещения получателя субсидии, определенного пунктом временного размещения, в соответствии с договором;

$p$  – стоимость охранных услуг за один месяц в отношении  $i$ -го средства размещения получателя субсидии, определенного пунктом временного размещения, в соответствии с договором, но не более 100,00 тыс. рублей;

$g$  – количество средств размещения получателя субсидии, определенных пунктами временного размещения.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к

соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет города Ставрополя.

Подробная информация о предоставлении субсидий и формы документов для заполнения размещены на официальном сайте администрации города Ставрополя [stavropol.gov.ru](http://stavropol.gov.ru) в подразделе «Информация для предпринимателей» раздела «Экономика». Разъяснения положений объявления о проведении Конкурса предоставляются в течение срока приема заявок по телефонам: 74-89-27 или по адресу: ул. К. Хетагурова, 8, кабинет 109, адрес электронной почты: [Stavtorg@stavadm.ru](mailto:Stavtorg@stavadm.ru).